Zapytanie ofertowe

na wykonanie dokumentacji projektowych dla budowy przyłączy/linii kablowych nn o długości do 50 metrów na obszarze działania Rejonu Dystrybucji w Wejherowie

Zamawiający

Energa-Operator SPÓŁKA AKCYJNA z siedzibą w Gdańsku przy ulicy Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk, **Oddział w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku przy ulicy Marynarki Polskiej 130** wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000033455, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 5830001190, REGON 190275904, z kapitałem zakładowym wpłaconym w całości w wysokości: 1 356 110 400,00 zł.

Strona internetowa: energa-operator.pl

I. Postanowienia ogólne

1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360, z późn.zm.) oraz przepisy Instrukcji Zakupowej obowiązującej w Energa Operator SA, której Wyciąg znajduje się na stronach:
   https://bip.energa-operator.pl/s/20394/procedury-regulaminy-wytyczne
   https://energa-operator.pl/dostawcy-i-przetargi/regulaminy-i-warunki
2) Postępowanie zakupowe prowadzone jest na Platformie Zakupowej CONNECT pod adresem: https://connect.orlen.pl/servlet/HomeServlet?fromOrg=eop
3) Udział w postępowaniu jest możliwy wyłącznie dla Wykonawców posiadających konto na Platformie Zakupowej CONNECT. Brak konta na Platformie Zakupowej CONNECT, uniemożliwi udział w postępowaniu.
4) W przypadku problemów technicznych, m.in. z założeniem konta na Platformie Zakupowej CONNECT, udziałem w postępowaniu lub aukcji, dostępna jest pomoc techniczna (obsługa Platformy – Hot Line) pod numerem telefonu +48 22 576 87 95, +48 22 382 19 99 w godz. 8.00 – 17.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonanie dokumentacji projektowych dla budowy przyłączy/linii kablowych nn o długości do 50 metrów, przy czym długość ta określona jest długością trasową projektowanej sieci, na obszarze działania Rejonu Dystrybucji w Wejherowie**
2) Przedmiot zamówienia podzielono na 5 odrębnych zadań:
   - Zadanie nr 1 - gminy Choczewo, Gniewino, Krokowa
   - Zadanie nr 2 - gminy Hel gmina miejska, Jastarnia, Puck gmina miejska, Puck Gmina wiejska, Władysławowo miasto, Władysławowo gmina wiejska
   - Zadanie nr 3 - gminy Linia, Luzino, Łęczyce
   - Zadanie nr 4 - gminy Reda gmina miejska, Wejherowo gmina miejska, Wejherowo gmina wiejska
   - Zadanie nr 5 - gminy Szemud, Żukowo obszar wiejski

3) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zasadami projektowania w oparciu o:
   a) Standardy techniczne obowiązujące w Energa-Operator S.A., dostępne na stronie Zamawiającego.
      Strona internetowa Zamawiającego:
      https://energa-operator.pl/dokumenty-i-formularze/instrukcje-i-standardy
      oraz
      http:// bip.energa-operator.pl.
   b) Ogólne Warunki Umów – wersja 15
   c) Zapisy Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Prac Projektowych.
   d) Aktualne Wytyczne dla Wykonawców opracowane na podstawie „Procedury nabywania praw do nieruchomości dla istniejących i projektowanych urządzeń elektroenergetycznych" dostępnych w siedzibie Zamawiającego.
   e) Ustawę z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Jedn. tekst Dz.U. 207/2003, poz. 2016 z późn.zm.) oraz normy branżowe.
   f) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tekst jednolity Dz. U. 2018 poz. 1935 z późn. zm.)
   g) Zlecenie,
   i) inne obowiązujące w tym zakresie dokumenty,
4) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace projektowe zgodnie z zapisami zawartymi w OWU (Ogólne Warunki Umów dostępne na stronie internetowej Energa - Operator S.A. https://bip.energa-operator.pl/s/20394/procedury-regulaminy-wytyczne).

III. Terminy

1) Termin składania ofert - został określony w Platformie Zakupowej CONNECT.
2) Termin realizacji zadania - został określony w Platformie Zakupowej CONNECT w polu „Opis": **od dnia 01.01.2027r. do dnia 29.12.2028.r.**
3) Termin związania ofertą - 60 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w pkt. VI niniejszego Zapytania ofertowego.
4) Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić ww. termin związania ofertą, składając na Platformie Zakupowej CONNECT kompletne oświadczenie o spełnianiu warunków formalnych.
5) W przypadku wskazania przez Wykonawcę na etapie składania oferty na Platformie Zakupowej CONNECT terminu związania ofertą krótszego niż 60 dni od daty upływu terminu składania ofert, wiążący jest termin 60 dni określony przez Zamawiającego.

IV. Sposób porozumiewania się w postępowaniu, udzielanie wyjaśnień i wprowadzanie zmian

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, przekazując pytanie za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT, z wykorzystaniem funkcjonalności: „zadaj pytanie Zamawiającemu".
2) Zamawiający zastrzega, że ma prawo nie udzielić odpowiedzi, jeżeli pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed otwarciem ofert.
3) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (w tym wszelkie pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje) odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT. Próby komunikacji ze strony Wykonawcy w innej formie nie wywołują skutków, jakie zostały przewidziane dla oświadczeń, wniosków, pytań i innych form komunikacji za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT.
4) Odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane na Platformie Zakupowej CONNECT, bez ujawniania źródła zapytania.

5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego, publikując zmiany na Platformie Zakupowej CONNECT w strefie publicznej.

V. Warunki udziału

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1) spełnia wymagania formalne: w dniu otwarcia ofert znajduje się w Rejestrze Kwalifikowanych Wykonawców (RKW) prowadzonym przez Energa - Operator S.A., posiada wpis na wymagany zakres współpracy niezbędny do realizacji przedmiotowego zamówienia, nie jest zawieszony lub wykluczony w prawach RKW, spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym;

   Wykonawcy, którzy nie znajdują się w RKW, zobowiązani są do pobrania wniosku zgłoszeniowego ze strony internetowej: https://bip.energa-operator.pl/s/20394/procedury-regulaminy-wytyczne oraz zapoznania się z dostępną pod tym adresem Procedurą RKW. Wypełniony wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w ENERGA Logistyka sp. z o.o. Wydział Zakupów Operacyjnych, 80-870 Gdańsk, ul. M. Reja 29 w celu weryfikacji. Wymagane dokumenty należy dostarczyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z dokumentami rejestrowymi.

2) spełnia warunki udziału w postępowaniu:
   a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym;
   b) prowadzi działalność w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
   c) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia;
   d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
   e) jest czynnym podatnikiem podatku VAT;
   f) nie zalega z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenia;
   g) zapoznał się z dokumentami z postępowania zakupowego, nie wnosi do nich zastrzeżeń, akceptuje je w całości i składa ofertę zgodną z wymogami określonymi przez Zamawiającego;
   h) zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Umów oraz projektem umowy i akceptuje je bez zastrzeżeń oraz zobowiązuje się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
   i) dokumenty złożone w RKW na dzień otwarcia ofert pozostają aktualne;
   j) uwzględnił w cenie podanej w ofercie wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
   k) jest związany ofertą przez okres 60 dni od daty upływu terminu składania ofert;
   l) zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia standardów technicznych oraz stosowania materiałów dopuszczonych przez Zamawiającego w procesie prekwalifikacji, dostępnym na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem http://www.energa-operator.pl/centrum_informacji/instrukcje_i_standardy.xml
   m) zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie realizacji robót procedur obowiązujących u Zamawiającego oraz do postępowania zgodnie z aktualnymi przepisami prawa środowiskowego, w szczególności z ustawą Prawo ochrony środowiska, ustawą Prawo wodne, ustawą o odpadach, ustawą o ochronie przyrody, ustawą o ochronie gruntów rolnych i leśnych, ustawą o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie, ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
   n) zapoznał się z zasadami określonymi w Polityce Środowiskowej Grupy ENERGA dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego http://www.energa-operator.pl/centrum_informacji/instrukcje_i_standardy.xml

o) zapoznał się z obowiązującymi w Energa - Operator S.A. zasadami przestrzegania wymagań BHP widniejącymi w procedurze „Wymagania w zakresie bezpieczeństwa pracy dla wykonawców zewnętrznych", dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego http://www.energa-operator.pl/instrukcje.xml oraz zobowiązuje się do ich bezwzględnego przestrzegania;

p) zapoznał się i akceptuje Kodeks postępowania dla Dostawców (dostępny na stronie https://bip.energa-operator.pl/przetargi-zamowienia-ogloszenia?section=443&section=449&section=455&section=461&section=467&section=473&section=479

3) spełnia wszystkie wymagania określone w treści „Oświadczenia oferenta" na Platformie Zakupowej CONNECT.

VI. Wymagane oświadczenia

1) Wykonawca zobowiązany jest na Platformie Zakupowej CONNECT:
   a) potwierdzić warunek formalny: wpisu do RKW, aktualności wpisu na wymagany zakres niezbędny do realizacji przedmiotowego zamówienia, braku zawieszenia lub wykluczenia w prawach RKW oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Zapytaniu ofertowym;
   b) potwierdzić spełnienie warunków określonych w treści „Oświadczenia oferenta" dostępnego na Platformie Zakupowej CONNECT;
   c) **załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie następujących warunków udziału w postępowaniu:**

- **dokumenty dotyczące weryfikacji finansowej**:

1) <u>podmioty gospodarcze prowadzące pełną księgowość – zobowiązane są złożyć</u>

a) **jednostkowe sprawozdania finansowe za dwa ostatnie okresy pełnych lat sprawozdawczych**, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności zawierające minimum :

- bilans;
- rachunek zysków i strat;

➢ przy czym Dostawca powinien dostarczyć podpisane sprawozdania finansowe:

- w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie (PDF/XHTML/XML) i podpisane podpisem kwalifikowanym przez osobę sporządzającą księgi i kierownika jednostki,
- w przypadku przesłania kopii sprawozdania finansowego w formie skanu występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Dostawcy.

➢ Jeżeli Dostawca nie sporządził jeszcze sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy to składa dane wstępne za ten rok.

b) **najbardziej aktualne bieżące dane finansowe na koniec ostatniego kwartału** (bilans i rachunek zysków i strat lub F01) podpisane zgodnie z reprezentacją lub przez osobę, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych Dostawcy.

1) <u>podmioty prowadzące uproszczoną sprawozdawczość księgową</u> - <u>zobowiązane są złożyć</u>:

a) **roczne sprawozdania za dwa ostatnie lata kalendarzowe** (PIT-y wraz z potwierdzeniem z Urzędu Skarbowego o ich wpłynięciu w odniesieniu do wszystkich wspólników), chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy, wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności, tzn. PIT za ostatni rok kalendarzowy).

Wykonawca zobowiązany jest złożyć PIT 36 (wraz z PIT B)/ PIT 16A /PIT 28 wraz z potwierdzeniem (dokumenty złożone osobiście w Urzędzie Skarbowym lub UPO).

b) aktualne bieżące dane finansowe na koniec ostatniego kwartału

- dla podmiotów sporządzających PIT-36 wymagane jest zestawienie z Księgi Przychodów i Rozchodów – KPIR obejmujące okres na koniec ostatniego kwartału;
- dla podmiotów sporządzających PIT-28 lub PIT-16A wymagane jest Oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach na koniec ostatniego kwartału

3) <u>podmioty zagraniczne – zobowiązane są złożyć</u>:

a) jednostkowe sprawozdania finansowe za dwa ostatnie okresy pełnych lat sprawozdawczych, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności zawierające minimum:

- bilans;
- rachunek zysków i strat;

➢ Dostawca powinien dostarczyć podpisane ww. dokumenty:

- w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie (PDF/XHTML/XML) i podpisane przez właściwe osoby zgodnie z wymogami lokalnych przepisów prawa;
- w przypadku przesłania kopii sprawozdania finansowego w formie skanu występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Dostawcy.

➢ Jeżeli Dostawca nie sporządził jeszcze sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy to składa dane wstępne za ten rok.

b) najbardziej aktualne kwartalne/półroczne sprawozdanie za bieżący okres,

c) dokument zawierający odpowiednik numeru identyfikacji podatkowej;

4) W przypadku, gdy Dostawca w przedłożonych dokumentach wykazuje stratę (ujemny wynik finansowy), wymagane jest szczegółowe wyjaśnienie przyczyn straty.

5) Wraz z przekładanymi dokumentami Dostawca zobowiązany jest złożyć **Oświadczenie finansowe**, o treści zgodnej **z wzorem załącznika nr 5 do Zapytania ofertowego.**

6) Konsorcjum:

d) Do weryfikacji finansowej Konsorcjum dodatkowo wymagane jest dołączenie informacji niezbędnych do prawidłowej oceny ryzyka finansowego, stanowiących o procentowym zaangażowaniu poszczególnych uczestników Konsorcjum w realizację zadania, np. umowa konsorcjum zawierająca ww. dane lub **Oświadczenie Konsorcjum** o treści zgodnej z wzorem **załącznika nr 6 do Zapytania ofertowego.**

VII. Sposób złożenia oferty

1) Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej CONNECT pod adresem: https://connect.orlen.pl/servlet/HomeServlet?fromOrg=eop poprzez wypełnienie wymaganych pól, w terminie wyznaczonym na składanie ofert, określonym na ww. Platformie. Oferty przesłane inną drogą nie będą rozpatrywane i uwzględniane podczas wyboru kontrahenta.
2) Formularz ofertowy należy złożyć w formie skanu dokumentu podpisanego uprzednio własnoręcznym podpisem lub w postaci elektronicznej, z kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wszystkie dokumenty sporządzone przez Wykonawcę, zarówno sporządzone w postaci papierowej bądź w formie elektronicznej, powinny być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do jego reprezentowania.
3) Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie PLN.
4) **Na Platformie Zakupowej CONNECT należy podać łączną wartość netto oferty dla danego zadania, zgodnie z wyliczeniami w formularzu ofertowym: cena jednostkowa x szacowane ilości. Łączna wartość netto oferty stanowi tzw. Limit zamówienia zgodnie z zapisami wzoru umowy – tj. łączną wartość netto prac zleconych przez Zamawiającego w ramach zawartej umowy ramowej.**
5) Wartość netto podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty i elementy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, wyłączając wartość uzyskanych praw majątkowych.
6) Wartość oferty netto stanowi wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
7) Złożenie ofert jest możliwe wyłącznie dla Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej CONNECT.
8) Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i sporządzeniem oferty ponosi Wykonawca.
9) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane Zadania określone w przedmiocie zamówienia.
10) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Kryteria oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty dla danego zadania decydować będzie najniższa **łączna wartość netto** za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, z wagą **100% przy zastrzeżeniu, że każde z Zadań podlega oddzielnej ocenie.**

1) Podana cena jednostkowa za wykonanie pojedynczego Zlecenia będzie obowiązywała w całym okresie trwania umowy.

IX. Wybór oferty

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest niejawne.
2) W toku badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub ich uzupełnienia.
3) Wybór Wykonawcy dokonywany jest pomiędzy Oferentami, których oferty spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego.
4) Zamawiający udzieli zamówienia jednemu Wykonawcy w maksymalnie 1 zadaniach zamówienia.
5) W przypadku, gdy będą Wykonawcy, których oferty zostaną ocenione najwyżej w większej liczbie zadań niż 1, ustalania najkorzystniejszych ofert będą dokonywane najpierw w zadaniach, w których złożono

tylko jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu – kolejno w zadaniach od nr najniższego do najwyższego, a następnie w pozostałych zadaniach, na podstawie bezwzględnych różnic pomiędzy cenami rozpatrywanych ofert – począwszy od zadania, w którym ta różnica jest największa, a w przypadku jednakowych różnic, począwszy od zadania o najniższym numerze.

6) Jeżeli w więcej niż 1 zadaniach oferta tego samego Wykonawcy będzie jedyną ofertą niepodlegającą odrzuceniu, Zamawiający będzie mógł udzielić temu Wykonawcy zamówienia większej ilości zadań niż 1 albo anulować zadanie.
7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert albo może anulować Postępowanie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji na tym etapie Postępowania.

X. Anulowanie postępowania

Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania zakupowego na każdym jego etapie bez dokonania wyboru oferty oraz bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

XI. Negocjacje

1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia II etapu postępowania w ramach negocjacji handlowych, w formie określonej przez Zamawiającego. Podczas negocjacji handlowych Wykonawcy mogą złożyć oferty dodatkowe zawierające nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego.
2) Jeżeli przedmiot zamówienia nie uległ zmianie, oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna od oferty pierwotnej w kryterium oceny ofert.
3) Pierwotna oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach kryterium oceny ofert.
4) W przypadku niezłożenia przez Oferenta oferty dodatkowej za wiążącą uważa się ofertę pierwotną Oferenta, pod warunkiem, że nie upłynął jeszcze termin związania ofertą pierwotną.

XII. Zabezpieczenie

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Zawarcie umowy

1) Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia, zgodną ze wzorem stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
2) Umowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez umocowanych przedstawicieli obu Stron.

Załączniki:

1. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Prac Projektowych
2. Wymagany zakres współpracy w RKW
3. Wzór formularza ofertowego
4. Wzór umowy
5. Oświadczenie finansowe
6. Oświadczenie Konsorcjum